

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
муниципального округа
ПРОСПЕКТ ВЕРНАДСКОГО

РЕШЕНИЕ

20.06.2022 №61/5

**О внесении изменений в решение
Совета депутатов муниципального
округа Проспект Вернадского
от 13 ноября 2019 года № 31/2**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 года «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Уставом муниципального округа Проспект Вернадского, **Совет депутатов муниципального округа Проспект Вернадского решил:**

1. Внести изменение в решение Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского от 13 ноября 2019 года № 31/2 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Проспект Вернадского» изложив приложение к решению в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Проспект Вернадского.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на исполняющего полномочия главы муниципального округа Проспект Вернадского Варламову А.А.

**Исполняющий полномочия
главы муниципального округа
Проспект Вернадского**

А.А. Варламова

Положение о бюджетном процессе в муниципальном округе Проспект Вернадского

Раздел I. Общие положения

Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления бюджетного процесса в муниципальном округе Проспект Вернадского (далее – муниципальный округ).

Статья 2. Правовые основы осуществления бюджетных правоотношений в муниципальном округе

2.1. Бюджетные правоотношения в муниципальном округе Проспект Вернадского осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, города Москвы, Уставом муниципального округа Проспект Вернадского.

2.2. Органы местного самоуправления муниципального округа Проспект Вернадского (далее – органы местного самоуправления) принимают (издают) правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, в пределах своих полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального округа Проспект Вернадского, настоящим Положением.

2.3. В случае противоречия между настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами муниципального округа Проспект Вернадского, регулирующими бюджетные правоотношения, применяется настоящее Положение.

Статья 3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении

3.1. В настоящем Положении применяются понятия и термины в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 4. Особенности применения бюджетной классификации Российской Федерации в муниципальном округе

4.1. В целях обеспечения единства бюджетной классификации Российской Федерации и сопоставимости показателей бюджетов бюджетной системы при группировке доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов применяется бюджетная классификация Российской Федерации, а также порядок ее применения, установленный Министерством финансов Российской Федерации.

Статья 5. Основные этапы бюджетного процесса в муниципальном округе

5.1. Бюджетный процесс в муниципальном округе включает следующие этапы:

5.1.1. Составление проекта бюджета.

5.1.2. Рассмотрение и утверждение местного бюджета;

5.1.3. Исполнение бюджета.

5.1.4. Осуществление внешнего и внутреннего муниципального финансового контроля.

5.1.5. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение отчета об исполнении местного бюджета.

Статья 6. Участники бюджетного процесса

6.1. Участниками бюджетного процесса в муниципальном округе являются:

6.1.1. Глава муниципального округа.

6.1.2. Совет депутатов муниципального округа (далее – Совет депутатов);

6.1.3. Аппарат Совета депутатов.

6.1.4. Комиссия Совета депутатов по бюджетным отношениям, наделенная функцией контрольного органа муниципального округа.

6.1.5. Орган, осуществляющий кассовое обслуживание исполнения местного бюджета.

6.1.6. Органы государственного финансового контроля в городе Москве, в том числе Контрольно-счетная палата Москвы.

6.1.7. Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств.

6.1.8. Главный администратор (администратор) доходов местного бюджета;

6.1.9. Получатели средств местного бюджета;

6.1.10. Иные органы, на которые федеральным законодательством и законодательством города Москвы, а также правовыми актами органов местного самоуправления возложены бюджетные полномочия.

Статья 7. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса

7.1. Полномочия участников бюджетного процесса осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

7.2. Бюджетные полномочия Совета депутатов муниципального округа:

7.2.1 Рассмотрение и утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении.

7.2.2. Принятие планов и программ развития муниципального округа, утверждение отчетов об их исполнении.

7.2.3. Определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

7.2.4. Формирование комиссии по бюджетным отношениям и определение ее полномочий.

7.2.5. Осуществление иных бюджетных полномочий в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы, Уставом муниципального округа и настоящим Положением.

7.3. Бюджетные полномочия аппарата Совета депутатов муниципального округа:

7.3.1. Установление порядка и сроков составления проекта местного бюджета с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Положения.

7.3.2. Составление проекта местного бюджета, внесение его с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета депутатов.

7.3.3. Ведение реестра расходных обязательств в соответствии с порядком, установленным Правительством Москвы.

7.3.4. Ведение бюджетного учета в соответствии с методологией и стандартами, устанавливаемыми Министерством финансов Российской Федерации.

7.3.5. Ведение перечня главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, главных администраторов и администраторов доходов местного бюджета.

7.3.6. Внесение в Совет депутатов проектов решений Совета депутатов о внесении изменений в решение Совета депутатов о местном бюджете.

7.3.7. Установление порядка и методики планирования бюджетных ассигнований, составляет их обоснование.

7.3.8. Установление порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда аппарата Совета депутатов, предусмотренного в составе местного бюджета.

7.3.9. Установление порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи, обеспечение его исполнения.

7.3.10. Составление, утверждение и ведение сводной бюджетной росписи.

7.3.11. Распределение бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств по распорядителям (получателям) бюджетных средств.

7.3.12. Осуществление составления и ведения кассового плана исполнения местного бюджета.

7.3.13. Обеспечение исполнения местного бюджета и составления бюджетной отчетности, представление годового отчета об исполнении местного бюджета на утверждение Совета депутатов.

7.3.14. Обеспечение управления муниципальным долгом.

7.3.15. Обеспечение результативности, адресности и целевого характера использования средств местного бюджета в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

7.3.16. Формирование перечня распорядителей (получателей) бюджетных средств, утверждение бюджетной росписи.

7.3.17. Определение порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы.

7.3.18. Формирование бюджетной отчетности.

7.3.19. Осуществление планирования расходов местного бюджета.

7.3.20. Установление порядка ежегодной разработки прогноза социально - экономического развития муниципального округа.

7.3.21. Установление формы и порядка ежегодной разработки среднесрочного финансового плана муниципального округа и утверждение его проекта.

7.3.22. Создание при необходимости подразделения внутреннего финансового аудита (внутреннего контроля);

7.3.23. Составление и исполнение бюджетной сметы аппарата Совета депутатов.

7.3.24. Ведение реестра закупок, осуществляемых без заключения муниципальных контрактов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

7.3.25. Организация работы по исполнению судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства получателей средств местного бюджета.

7.3.26. Определение размера авансовых платежей, устанавливаемых при заключении муниципальных контрактов.

7.3.27. Осуществление соответствующих бюджетных полномочий финансового органа, главного распорядителя (распорядителя) и получателя бюджетных средств, главного администратора (администратора) доходов местного бюджета, главного администратора(администратора) источников финансирования дефицита местного бюджета, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением;

7.3.28. Ведение реестра муниципальных контрактов, заключенных от имени муниципального округа.

7.3.29. Осуществление иных бюджетных полномочий в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы, Уставом муниципального округа и настоящим Положением.

7.4. Бюджетные полномочия комиссии Совета депутатов по бюджетным отношениям, наделенной функцией контрольного органа

муниципального округа:

7.4.1. Рассмотрение ежеквартальных отчетов об исполнении местного бюджета, годового отчета об исполнении местного бюджета, перед вынесением на рассмотрение в Совет депутатов. По итогам рассмотрения годового отчета об исполнении местного бюджета вправе принять заключение о итогах рассмотрения годового отчета об исполнении местного бюджета.

7.4.2. Осуществление иных бюджетных полномочий в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы, Уставом муниципального округа и настоящим Положением.

7.5. Бюджетные полномочия других участников бюджетного процесса:

7.5.1. Бюджетные полномочия других участников бюджетного процесса определяются в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального округа, настоящим Положением, и принятыми в соответствии с ними иными муниципальными правовыми актами.

Статья 8. Доходы местного бюджета

8.1. Доходы местного бюджета формируются в соответствии с бюджетным законодательством, законодательством о налогах, сборах и иных обязательных платежах.

8.2. Источники формирования доходов местного бюджета и нормы отчислений от федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и(или) местных налогов, неналоговых доходов в местный бюджет определяются законом города Москвы о бюджете города Москвы на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) (далее – бюджет города) и не подлежат изменению в течение текущего финансового года.

Статья 9. Расходы местного бюджета

9.1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального округа, обусловленными полномочиями органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, в соответствии с нормами Бюджетного кодекса Российской Федерации, правовыми актами города Москвы и принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами.

9.2. Перечень, порядок исполнения расходных обязательств и порядок ведения реестра расходных обязательств муниципальных округов устанавливаются Правительством Москвы.

9.3. Расходные обязательства муниципального округа возникают в результате:

9.3.1. Принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, определенным Законом города Москвы «Об организации местного

самоуправления в городе Москве», а также заключения от имени муниципального округа договоров (соглашений) при осуществлении органами местного самоуправления полномочий по данным вопросам.

9.3.2. Принятия муниципальных правовых актов, предусматривающих предоставление из местного бюджета межбюджетных трансфертов бюджету города Москвы.

9.4. Расходные обязательства муниципального округа устанавливаются органами местного самоуправления самостоятельно и исполняются за счет собственных доходов местного бюджета, определяемых в соответствии со статьей 9 настоящего Положения, и источников финансирования дефицита местного бюджета.

9.5. Предоставление средств местного бюджета в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями осуществляется в формах и порядке, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом города Москвы о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве и принятыми в соответствии с ними правовыми актами города Москвы, и муниципальными правовыми актами.

Статья 10. Резервный фонд

10.1. Бюджетом муниципального округа на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) предусматривается создание резервного фонда аппарата Совета депутатов муниципального округа (далее – аппарат Совета депутатов) в размере не более трех процентов утвержденного общего объема расходов бюджета муниципального округа.

10.2. Средства резервного фонда расходуются в соответствии с Порядком расходования средств резервного фонда на финансирование непредвиденных расходов.

10.3. Порядок расходования средств резервного фонда определяется правовым актом аппарата Совета депутатов.

10.4. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда аппарата Совета депутатов прилагается к годовому отчету об исполнении местного бюджета.

Статья 11. Муниципальный долг

11.1. Муниципальный долг – совокупность долговых обязательств муниципального округа.

11.2. Муниципальным правовым актом Совета депутатов муниципального округа о местном бюджете (решением о местном бюджете) устанавливаются верхние пределы муниципального внутреннего долга, муниципального внешнего долга (при наличии у муниципального образования обязательств в иностранной валюте) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом), с указанием, в том числе, верхнего предела долга по муниципальным гарантиям в валюте

Российской Федерации, муниципальным гарантиям в иностранной валюте (при наличии у муниципального образования обязательств по муниципальным гарантиям в иностранной валюте).

Статья 12. Межбюджетные трансферты

12.1. Межбюджетные трансферты из местного бюджета представляются в форме субсидий бюджету города Москвы.

12.2. Субсидии предоставляются на основании соглашения (договора) о предоставлении субсидий. Соглашение (договор) о предоставлении субсидий должно содержать цели, сроки, условия предоставления субсидий и форма отчета об использовании, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления либо установления факта нецелевого использования субсидий.

12.3. Орган местного самоуправления на основании заключенного Соглашения (договора) ежегодно предоставляет из бюджета муниципального округа иной межбюджетный трансферт бюджету города Москвы на цели осуществления доплат к пенсиям по старости или инвалидности I или II групп лицам, причисленным в пункте 4 части 2 статьи 31 Закона г. Москвы от 22 октября 2008 г. № 50 "О муниципальной службе в городе Москве", пункте 10 части 1 статьи 14 Закона г. Москвы от 25 ноября 2009 г. № 9 "О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве", проходившим муниципальную службу в органе местного самоуправления, или исполнявшим полномочия в муниципальном округе на постоянной основе.

Раздел II. Составление проекта бюджета муниципального округа

Статья 13. Составление проекта местного бюджета

13.1. Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на три года – очередной финансовый год и плановый период.

13.2. Составление проекта местного бюджета основывается на основных направлениях бюджетной и налоговой политики муниципального округа, прогнозе социально-экономического развития муниципального округа, муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ) (при их наличии).

13.3. Прогноз социально-экономического развития муниципального округа ежегодно разрабатывается аппаратом Совета депутатов с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании прогноза социально-экономического развития города Москвы, основных направлений бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период, одобренных Правительством Москвы.

13.4. Порядок и сроки организации работы по составлению проекта местного бюджета, а также перечень необходимых для этого документов и материалов, в том числе представляемых одновременно с проектом решения о местном бюджете, устанавливаются аппаратом Совета депутатов в соответствии

с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящим Положением.

Раздел III. Рассмотрение и утверждение проекта решения о бюджете

Статья 14. Внесение проекта решения о местном бюджете на рассмотрение Совета депутатов

14.1. Аппарат Совета депутатов вносит проект решения о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) на рассмотрение в Совет депутатов муниципального округа не позднее 14 ноября текущего года.

14.2. Одновременно с проектом бюджета в Совет депутатов муниципального представляются документы и материалы в соответствии со статьей 184.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

14.3. В случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта муниципальных программ.

14.4. В случае если проект решения о бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о бюджете.

14.5. Состав показателей в проекте решения о местном бюджете, устанавливается в соответствии со статьей 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 15. Рассмотрение местного бюджета и его утверждение

15.1. Местный бюджет утверждается решением Совета депутатов. Совет депутатов рассматривает проект решения о местном бюджете в двух чтениях. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете и принятие решения о местном бюджете осуществляется в соответствии с Регламентом Совета депутатов с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

15.2. Глава муниципального округа в недельный срок со дня официального внесения аппаратом Совета депутатов проекта решения о местном бюджете направляет данный проект в комиссию по бюджетным отношениям.

15.3. Комиссия по бюджетным отношениям готовит заключение на проект решения о местном бюджете, которое прилагается к данному проекту решения при его рассмотрении Советом депутатов.

15.4. Первое чтение проекта решения о местном бюджете проводится не позднее 25 ноября текущего года.

15.5. Предметом рассмотрения проекта решения о местном бюджете в первом чтении являются:

15.5.1. Основные характеристики местного бюджета на очередной год и плановый период: общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) местного бюджета.

15.5.2. Источники формирования доходов местного бюджета и распределение их по группам, подгруппам и статьям классификации доходов бюджетов Российской Федерации.

15.6. По результатам рассмотрения материалов и документов, показателей и характеристик, указанных в статье 15 настоящего Положения, Совет депутатов принимает проект решения о местном бюджете за основу или отклоняет его.

15.7. Принятые Советом депутатов в первом чтении общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) не могут быть изменены во втором чтении, если на эти изменения отсутствует положительное заключение аппарата Совета депутатов.

15.8. Проект решения о местном бюджете, принятый в первом чтении, выносится на публичные слушания для его обсуждения с жителями муниципального округа в порядке, установленном решением Совета депутатов. Результаты публичных слушаний направляются в Совет депутатов.

15.9. Совет депутатов в соответствии с действующим Соглашением о передаче Контрольно-счетной палате Москвы полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в муниципальном округе принимает решение о направлении указанного проекта в Контрольно-счетную палату Москвы не позднее 01 декабря текущего года.

15.10. Аппарат Совета депутатов направляет указанное в пункте 15.9 решение, проект решения о местном бюджете с документами и материалами, предоставленными одновременно с проектом решения, в Контрольно-счетную палату Москвы не позднее 10 декабря текущего финансового года.

15.11. В случае отклонения проекта решения о местном бюджете в первом чтении Совет депутатов вправе принять решение:

15.11.1. О передаче проекта решения в согласительную комиссию по рассмотрению проекта решения о местном бюджете (далее – согласительная комиссия), порядок формирования и организации, деятельности которой определен пунктами 15.12 – 15.14 настоящего Положения.

15.11.2. О направлении проекта решения в аппарат Совета депутатов на доработку.

15.12. Согласительная комиссия формируется из равного числа представителей Совета депутатов и аппарата Совета депутатов. Решение согласительной комиссии принимается отдельным голосованием членов согласительной комиссии, являющихся представителями Совета депутатов и аппарата Совета депутатов.

15.13. Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании представителей данной стороны. Результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос. Решение считается согласованным, если его поддержали обе стороны. Позиции, по которым достигнуто согласованное решение, включаются в проект решения о

местном бюджете. Позиции, по которым стороны не выработали согласованного решения, остаются в проекте решения о местном бюджете в первоначальной редакции.

15.14. При передаче в согласительную комиссию проекта решения о местном бюджете, отклоненного в первом чтении, она в течение семи дней со дня поступления разрабатывает вариант основных характеристик местного бюджета.

15.15. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете в первом чтении с учетом решения, принятого согласительной комиссией, осуществляется в первоочередном порядке.

15.16. Если Совет депутатов не принимает решения по итогам работы согласительной комиссии, проект решения о местном бюджете считается повторно отклоненным в первом чтении и направляется в аппарат Совета депутатов на доработку.

15.17. Проект решения о местном бюджете, отклоненный в первом чтении, дорабатывается аппаратом Совета депутатов в течение семи дней со дня официального представления аппарату Совета депутатов соответствующего решения Совета депутатов, которое должно содержать конкретные замечания, предложения и рекомендации по доработке указанного проекта решения.

15.18. Доработанный и повторно внесенный проект решения о местном бюджете рассматривается Советом депутатов в первоочередном порядке.

15.19. Второе чтение проекта решения о местном бюджете проводится не позднее 25 декабря года, предшествующего планируемому периоду.

15.20. Предметом рассмотрения во втором чтении проекта решения о местном бюджете являются:

15.20.1. Доходы местного бюджета.

15.20.2. Расходы местного бюджета по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

15.20.3. Размер резервного фонда аппарата Совета депутатов.

15.20.4. Текстовые статьи проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

15.20.5. Источники финансирования дефицита бюджета местного бюджета.

15.20.6. Верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям.

15.21. Проект решения о местном бюджете, принятый за основу, рассматривается Советом депутатов с учетом результатов его экспертизы Контрольно-счетной палаты Москвы, в случае принятия Советом депутатов решения, указанного в пункте 15.9 настоящего Положения, и результатов публичных слушаний.

15.22. Принятие поправок, относящихся к предмету второго чтения проекта решения о местном бюджете, осуществляется при условии обеспечения сбалансированности проекта местного бюджета.

15.23. Поправки к проекту решения о местном бюджете вносят депутаты Совета депутатов, глава муниципального округа, а также иные субъекты правотворческой инициативы в соответствии с Уставом муниципального округа.

15.24. Данные поправки направляются на рассмотрение в комиссию по бюджетным отношениям.

15.25. Комиссия по бюджетным отношениям принимает решение и формирует таблицы поправок, рекомендованных к принятию или отклонению, выносимых на рассмотрение Совета депутатов.

15.26. Рекомендованные к принятию или отклонению поправки рассматриваются Советом депутатов и принимаются большинством голосов.

15.27. Поправки к проекту решения о местном бюджете и результаты их рассмотрения формируются в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

15.28. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете с учетом принятых во втором чтении поправок завершается голосованием о принятии решения о местном бюджете.

15.29. Решение о местном бюджете вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) решением о местном бюджете.

15.30. В недельный срок после утверждения местного бюджета аппарат Совета депутатов представляет местный бюджет в финансовый орган города Москвы для уточнения показателей консолидированного бюджета города.

15.31. Решение подлежит официальному опубликованию не позднее десяти дней после его подписания в порядке, установленном Уставом муниципального округа.

Статья 16. Сроки утверждения решения о местном бюджете и последствия непринятия проекта решения о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в срок

16.1. Решение о бюджете муниципального округа должно быть рассмотрено, утверждено Советом депутатов, подписано главой муниципального округа и обнародовано до начала очередного финансового года.

16.2. Органы местного самоуправления муниципального округа обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения, подписания и обнародования решения о бюджете.

16.3. В случае если решение о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) не вступило в силу с начала финансового года, вводится режим временного управления бюджетом, в рамках которого аппарат Совета депутатов вправе:

16.3.1. Ежемесячно доводить до главного распорядителя бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году.

16.3.2. Иные показатели, определяемые законом (решением) о бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены законом (решением) о бюджете на отчетный финансовый год.

16.3.3. Порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

Статья 17. Внесение изменений в решение Совета депутатов местном бюджете

17.1. Аппарат Совета депутатов вносит в Совет депутатов проект решения Совета депутатов о внесении изменений в решение о местном бюджете (далее – проект решения о внесении изменений) в случаях:

17.1.1. Необходимости использования остатка средств бюджета, образовавшегося на начало текущего финансового года;

17.1.2. Возникновения других обстоятельств, требующих изменения утвержденных бюджетных показателей или иных положений решения о местном бюджете, в том числе увеличение объема бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов за счет средств, образовавшихся в связи с экономией в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание государственных услуг, в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году на указанные цели, при условии, что увеличение объема бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов.

17.2. Одновременно с проектом решения о внесении изменений представляются:

17.2.1. Сведения об исполнении местного бюджета за истекший отчетный период текущего финансового года.

17.2.2. Оценка ожидаемого исполнения местного бюджета в текущем финансовом году.

17.2.3. Пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о местном бюджете.

17.3. Рассмотрение и утверждение проекта решения о внесении изменений осуществляются в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов для рассмотрения проектов решений Совета депутатов, с учетом положений настоящего раздела.

17.4. Изменения, внесенные в местный бюджет на текущий финансовый год, учитываются при формировании проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Раздел IV. Исполнение бюджета муниципального округа

Статья 18. Основы исполнения местного бюджета

18.1. Исполнение местного бюджета и организация его исполнения

обеспечиваются аппаратом Совета депутатов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами города Москвы, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

18.2. Исполнение местного бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

18.3. Местный бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

18.4. Принцип единства кассы означает зачисление всех кассовых поступлений и осуществление всех кассовых выплат с единого счета бюджета, за исключением операций по исполнению бюджетов, осуществляемых в соответствии с нормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления за пределами территории соответственно Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования, а также операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации.

18.5. Кассовое обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

18.6. Кассовый план составляется и ведется в порядке, установленном аппаратом Совета депутатов, на основании показателей утвержденного местного бюджета. Кассовый план утверждается постановлением аппарата Совета депутатов.

18.7. Управление средствами местного бюджета осуществляется на едином счете местного бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

18.8. Исполнение местного бюджета по доходам осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации

18.9. Исполнение местного бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном аппаратом Совета депутатов, соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

18.10. Остаток средств местного бюджета на начало текущего финансового года в объеме, определенном решением Совета депутатов, может направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов.

18.11. Получатель средств местного бюджета (аппарат Совета депутатов) принимает бюджетные обязательства за счет средств местного бюджета путем заключения договоров (муниципальных контрактов) с поставщиками (исполнителями) товаров (работ, услуг) в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующим статьям бюджетной классификации.

18.12. Заключение и оплата получателем бюджетных средств муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета, производятся в пределах, доведенных ему по кодам

классификации расходов бюджета лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

18.13. Нарушение получателем бюджетных средств требований Бюджетного кодекса Российской Федерации при заключении муниципальных контрактов, иных договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску аппарата Совета депутатов (главного распорядителя бюджетных средств).

Статья 19. Сводная бюджетная роспись

19.1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи определяется аппаратом Совета депутатов, которым должны быть установлены предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

19.2. Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется постановлением аппарата Совета депутатов.

19.3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению Совета депутатов о местном бюджете.

19.4. В ходе исполнения местного бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с постановлением аппарата Совета депутатов без внесения изменений в решение о местном бюджете в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

19.5. Утвержденная сводная бюджетная роспись представляется в согласованные сроки в орган, уполномоченный осуществлять кассовое обслуживание исполнения местного бюджета, и направляется для сведения в Совет депутатов.

19.6. В случае принятия Советом депутатов решения о внесении изменений в решение о местном бюджете глава муниципального округа постановлением аппарата Совета депутатов утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

Статья 20. Бюджетная роспись

20.1. Бюджетная роспись главного распорядителя бюджетных средств составляется в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью и утвержденными лимитами бюджетных обязательств.

20.2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется главным распорядителем бюджетных средств в установленном им порядке.

20.3. Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 21. Завершение исполнения местного бюджета

21.1. Операции по исполнению местного бюджета завершаются 31 декабря, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

21.2. Завершение операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном аппаратом Совета депутатов в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

21.2.1. До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно орган, осуществляющий кассовое обслуживание исполнения местного бюджета, обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете местного бюджета.

Статья 22. Формирование отчетности об исполнении местного бюджета

22.1. Бюджетная отчетность муниципального округа является годовой. Отчет об исполнении местного бюджета является ежеквартальным.

22.2. Бюджетная отчетность предоставляется аппаратом Совета депутатов в финансовый орган города Москвы в порядке и сроки, устанавливаемые указанным органом.

22.3. Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается аппаратом Совета депутатов и в течение семи дней со дня утверждения представляется в Совет депутатов и в комиссию по бюджетным отношениям.

22.4. Годовой отчет об исполнении местного бюджета утверждается решением Совета депутатов.

22.5. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до рассмотрения Советом депутатов проекта решения Совета депутатов об исполнении местного бюджета подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главного администратора доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета, а также главного распорядителя бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

22.6. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется на основании решения Совета депутатов.

22.7. Совет депутатов вправе обратиться в Контрольно-счетную палату Москвы (далее – КСП Москвы) о проведении внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета на основании соглашения, заключенного Советом депутатов, аппаратом Совета депутатов и КСП Москвы, которым устанавливаются порядок, условия и сроки такой проверки.

22.8. Аппарат Совета депутатов представляет бюджетную отчетность для проведения внешней проверки в сроки, установленные для представления ее в финансовый орган города Москвы.

22.9. Аппарат Совета депутатов представляет годовой отчет об исполнении местного бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным периодом.

22.10. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий 1 месяц со дня представления отчета об исполнении местного бюджета.

Заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета готовится на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности.

22.11. Заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета направляется в Совет депутатов с одновременным направлением в аппарат Совета депутатов.

Статья 23. Составление и представление проекта решения Совета депутатов об исполнении местного бюджета

23.1. Проект решения Совета депутатов об исполнении местного бюджета составляется в соответствии с той же структурой и бюджетной классификацией, которые утверждены решением Совета депутатов о местном бюджете.

23.2. Одновременно с проектом решения Совета депутатов об исполнении местного бюджета составляются:

23.2.1. Отчетность об исполнении местного бюджета за прошедший финансовый год;

23.2.2. Отчет о ходе выполнения муниципальных программ, в случае их принятия Советом депутатов;

23.2.3. Отчет о расходовании средств резервного фонда аппарата Совета депутатов.

23.2.4. Иные сведения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

23.3. Аппарат Совета депутатов представляет в Совет депутатов проект решения Совета депутатов об исполнении местного бюджета не позднее 1 мая года, следующего за отчетным периодом.

Статья 24. Рассмотрение и утверждение проекта решения Совета депутатов об исполнении местного бюджета

24.1. Рассмотрение проекта решения об исполнении местного бюджета проводится после представления в Совет депутатов заключения о результатах внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета.

24.2. При рассмотрении проекта решения об исполнении местного бюджета Совет депутатов заслушивает доклады главы муниципального округа и уполномоченного лица о результатах проведенной внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета.

24.3. По итогам рассмотрения проекта решения об исполнении местного бюджета с учетом заключений на годовой отчет об исполнении местного бюджета Совет депутатов принимает решение о принятии либо об отклонении данного проекта.

24.4. В случае отклонения проекта решения об исполнении местного бюджета Совет депутатов принимает решение, устанавливающее последствия такого принятия. Повторное рассмотрение проекта решения об исполнении местного бюджета Советом депутатов проводится в срок не позднее одного месяца со дня вступления в силу данного решения.

24.5. Проект решения об исполнении местного бюджета выносится на публичные слушания для его обсуждения с жителями муниципального округа в порядке, установленном решением Совета депутатов.

Статья 25. Решение об исполнении местного бюджета

25.1. По итогам рассмотрения отчета об исполнении местного бюджета, с учетом результатов публичных слушаний Совет депутатов принимает одно из следующих решений:

25.1.1. Об утверждении отчета об исполнении местного бюджета.

25.1.2. Об отклонении отчета об исполнении местного бюджета.

В случае отклонения решения об исполнении бюджета оно возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

25.2. Решением об исполнении местного бюджета утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

25.3. Отдельными приложениями к решению об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

25.3.1. Доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджета.

25.3.2. Доходов местного бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета.

25.3.3. Расходов местного бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета.

25.3.4. Расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджета.

25.3.5. Источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета.

25.3.6. Сведения о численности муниципальных служащих с указанием фактических затрат на их денежное содержание.

Раздел V. Муниципальный финансовый контроль

Статья 26. Формы и порядок осуществления муниципального финансового контроля

26.1. Муниципальный финансовый контроль в муниципальном округе осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации,

нормативными правовыми актами города Москвы и принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами.

26.2. Муниципальный финансовый контроль подразделяется на:

26.2.1. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений осуществляется Контрольно – счетной палатой на основании соглашения о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

26.2.2. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью должностных лиц аппарата Совета депутатов.

26.2.3. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения местного бюджета муниципального округа.

26.2.4. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения местного бюджета в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности.